

## VERBALE ASSEMBLEA

### DELL'UNIONE INTERREGIONALE DEGLI ORDINI FORENSI DEL CENTRO-ADRIATICO

(ABRUZZO, MARCHE, MOLISE, UMBRIA)

Il giorno 11 settembre 2024 in Vasto, presso la sede del Comune del Vasto – Palazzo D'Avalos alle ore 10.00 si è riunita l'Assemblea dell'Unione costituita dai Presidenti dei COA aderenti, come da convocazione inviata a mezzo pec in data 09/08/2024 e 10/09/2024.

Sono presenti, quali componenti dell'Ufficio di Presidenza, gli Avvocati Carlo Orlando (Presidente UICA, Presidente COA Perugia), Michele Urbano (Presidente COA Larino), Fabiana Screpante (Presidente COA Fermo), Goffredo Tatozzi (Presidente COA Chieti)

Sono altresì presenti i rappresentanti dei seguenti Ordini: Ancona, Ascoli Piceno, Campobasso, Chieti, Fermo, Isernia, Lanciano, L'Aquila, Larino, Macerata, Perugia, Pesaro, Pescara, Spoleto, Sulmona, Teramo, Vasto.

Quali rappresentanti dei distretti presso il CNF sono presenti gli Avvocati Donato Di Campli, Francesca Palma, Demetrio Rivellino, Paolo Feliziani.

Quali delegati Cassa Forense sono presenti gli Avvocati Carlo Maria Binni e Giovanni Manieri.

Quali delegati OCF sono presenti gli Avvocati Silvana Vassalli e Oreste Campopiano.

Quali rappresentanti nei rispettivi Consigli Giudiziari nessuno è presente, salvo l'Avv. Carlo Orlando e l'Avv. Maurizio Capri (Segretario COA L'Aquila).

Assume le funzioni di Segretario l'Avv. Michela Biancalana, Consigliere del COA di Perugia.

Prima di affrontare i temi all'ordine del giorno, il Presidente porge le sue scuse per il tardivo invio della convocazione ai rappresentanti OCF dovuto ad un mero disguido.

L'ordine del giorno trattato è il seguente:

#### **1. Programma attività dell'Unione per il 2025**

Il Presidente propone la programmazione di n. 4 eventi formativi da organizzare nelle Regioni facenti parte dell'Unione.

L'assemblea condivide di organizzare i seguenti eventi: incontro con CNF sul territorio, incontro avente ad oggetto la Scuola Forense, incontro strutturato secondo il modello di "Esperienze a Confronto" in tema di prassi e protocolli in uso nei Tribunali e adempimenti ordinistici, evento in tema di previdenza ed assistenza forense.

L'assemblea, condivise le tematiche, delibera di organizzare gli eventi nei modi e tempi sotto elencati:

Primo semestre:

- Incontro con CNF. L'Avv. Francesca Palma (Consigliera CNF Marche) illustra come è stato operativamente organizzato l'evento con l'Unione Ligure: non saranno necessariamente presenti tutti i 34 Consiglieri ma certamente l'Ufficio di Presidenza ed i Coordinatori. L'Avv. Donato Di Campli (Tesoriere CNF) illustra le finalità di questo incontro: sarà un momento attraverso il quale il CNF si presenta ai Consigli degli Ordini partecipanti, illustrando l'attività svolta e la programmazione futura; altra parte dell'incontro sarà invece dedicata ad ascoltare le esigenze dei COA presenti e quelle dei singoli partecipanti, salvo quanto indicato più avanti. Interviene l'Avv. Silvana Vassalli (OCF Abruzzo) e propone che nell'ambito di detto incontro vi sia un confronto con OCF nonché l'apertura dell'evento agli studenti universitari.

Il Presidente propone all'assemblea la discussione circa la Regione nella quale detto evento debba tenersi e, in mancanza di candidature, si delibera che l'incontro con il CNF si terrà a cura del Distretto Umbria.

- Evento in tema di previdenza ed assistenza forense: verrà organizzato a cura del Distretto Marche

Secondo semestre:

- Evento formativo in tema di Scuola Forense: sarà organizzato a cura del Distretto Abruzzo, prevedendo sin d'ora il coinvolgimento della Scuola Superiore dell'Avvocatura.
- Evento sul modello di "Esperienze a Confronto" avente ad oggetto protocolli e prassi condivisi nonché adempimenti ordinistici: verrà organizzato a cura del Distretto Molise. Si propone che in questo evento vengano coinvolti anche i capi degli Uffici Giudiziari per un miglior e fattivo confronto.

L'Ufficio di Presidenza Uica si occuperà di coordinare il calendario degli eventi.

## **2. Ricognizione attuale situazione finanziaria**

Il Presidente illustra la situazione economica dell'Unione, rappresentando le spese che sono state sostenute.

Specifica in particolare che le pendenze con Visura S.p.A. sono state regolate transattivamente come da delibera assunta dall'assemblea nel novembre 2023. Specificamente sono state onorate le fatture per gli anni 2020-2021 e 2022, mentre la fattura per il 2023 è stata stralciata.

Con riferimento alle entrate, il Presidente da conto che i contributi Uica per il 2023 sono stati versati da tutti gli Ordini mentre non vi è ancora completo versamento delle quote afferenti il 2024. A tal fine il Presidente invita gli Ordini che non hanno ancora provveduto a regolarizzare la posizione. Rimane invariato il termine per il versamento annuale al 31 marzo 2025 della quota nella misura già deliberata.

## **3. Sito Internet UICA**

Il Presidente illustra l'attuale situazione: dopo la disdetta del contratto con Visura S.p.A. di fatto l'Unione non è dotata di un sito.

L'assemblea, condividendo la necessità della presenza dell'Unione on line, si confronta sulle modalità strutturali del sito, cioè se lo stesso debba essere una pagina cd. "statica" ovvero un sito più funzionale, il quale però dovrà essere poi riempito di contenuti e costantemente aggiornato. L'assemblea condivide per ora di far predisporre un sito di tipo "statico" vista la oggettiva difficoltà di gestione e aggiornamento dello stesso.

Interviene l'Avv. Arturo Pardi (Presidente COA Pesaro) per chiedere specifiche del sito.

Il Presidente illustra il preventivo richiesto da COA Perugia al proprio fornitore.

Si delibera che entro il 20 settembre vengano inviati all'Ufficio di Presidenza alcuni preventivi, con conseguente rinvio della decisione sul punto da adottarsi mediante consultazione da remoto.

## **4. Organizzazione incontro UICA – CNF gennaio 2025: individuazione sede e creazione gruppi di lavoro**

L'argomento è già stato trattato in seno al primo punto dell'o.d.g. avendo inserito l'incontro in oggetto tra l'attività di programmazione di UICA per l'anno 2025.

Si rinvia la creazione dei gruppi di lavoro, delegando l'organizzazione degli stessi al distretto che ospiterà l'evento, il quale avrà anche cura di diffondere tra i COA partecipanti tanto i temi proposti quanto le tempistiche per l'individuazione finale degli argomenti da trattare.

## **5. Scrittura nuova Legge Professionale: resoconto da parte dei componenti UICA**

Il Presidente invita l'Avv. Donato di Campli (Tesoriere CNF) ad esporre lo stato di avanzamento dei lavori.

Prende la parola l'Avv. Di Campli il quale preliminarmente, in ordine all'organizzando incontro UICA-CNF, ritiene utile spiegare le modalità e le finalità degli incontri che il CNF sta organizzando nei singoli territori. Ribadisce che l'incontro debba essere non solo momento di contatto del CNF con i COA ma anche con gli iscritti, da qui l'invito a prevedere un programma che sia utile e di interesse soprattutto per i Colleghi i quali, molto spesso, vivono le Istituzioni forensi con distacco e poca consapevolezza.

L'Avv. Di Campli passa poi ad illustrare anche lo stato dell'arte dei 5 gruppi di lavoro organizzati per la riscrittura della Legge Professionale. Riferisce che i cinque gruppi non sono tutti allo stesso livello poiché ve ne sono alcuni un po' più avanti con i lavori. Segnala che è proprio di questi giorni l'articolazione di un cronoprogramma sino al gennaio 2025. Specificamente per il 29.10.2024 i tavoli dovranno aver completato la predisposizione dei principi e la proposta di articolato; per il 13.11.2024 è prevista una riunione plenaria dei gruppi lavoro; a gennaio 2025 si terrà l'Agorà. Il traguardo auspicato è quello di completamento per il Congresso Nazionale previsto per Torino nel mese di ottobre 2025.

L'Avv. Di Campli, descrivendo in primo luogo la composizione dei gruppi e riferendo di alcune anomalie nella composizione stessa soprattutto in ordine alla presenza delle Associazioni, invita i presenti partecipanti ai singoli tavoli a riferire sull'attività degli stessi.

#### Gruppo n. 1

Prende la parola il Presidente quale componente del gruppo n. 1, coordinato dal Presidente CNF Avv. Francesco Greco unitamente al Segretario OCF Avv. Accursio Gallo, e specifica che a detto tavolo partecipano anche molte Associazioni forensi tra cui AIGA, ANAI, ANF, Movimento Forense, ed altre ancora.

In relazione allo stato dei lavori, il Presidente riferisce che il gruppo al momento ha licenziato il titolo primo – principi generali – composto per ora da n. 12 articoli. E' in corso di revisione e scrittura il titolo secondo – albi, elenchi e registri.

Il Presidente invierà ai Presidenti COA UICA il testo del titolo 1 già definito in allegato al presente verbale. (Allegato n. 1)

#### Gruppo n. 2

Per il tavolo 2 – formazione e accesso alla professione – riferisce l'Avv. Di Campli.

Non vi è ancora un articolato, ma solo relazioni e proposte.

L'Avv. di Campli enuclea le proposte messe in campo:

- seconda parte del percorso universitario caratterizzato da una maggiore professionalizzazione e già indirizzato nelle tre macro aree: avvocatura, magistratura, notariato;
- pratica da effettuarsi esclusivamente presso gli Studi Legali con conseguente mancato riconoscimento dell'equipollenza;
- con riferimento alle Scuole Forensi si propone di uniformare il piano didattico a livello nazionale e di tener conto della sostenibilità delle Scuole stesse. Occorre infatti prevedere delle modalità compatibili con l'esercizio della pratica forense (lezioni di pomeriggio, implementamento dell'insegnamento da remoto, migliore quantificazione dell'orario). Poiché molti COA, soprattutto i più piccoli, hanno difficoltà ad organizzare e gestire la Scuola Forense, si auspica la creazione di Scuole distrettuali o sovradistrettuali.
- In relazione all'esame di stato in luogo delle due prove scritte, se ne propone solo una consistente nella redazione di un atto giudiziario poiché la seconda viene assolta con la prova scritta al termine della Scuola Forense, il superamento della quale è necessario per poter accedere all'esame di abilitazione. Riguardo alla prova orale si propone: soluzione del caso pratico, quesito in diritto sostanziale, quesito in diritto processuale su materie a scelta del candidato, quesito in deontologia e ordinamento forense. Si propone anche che l'esame si svolga in due sessioni annuali.

Si allega al presente verbale il documento di lavoro che reca principi e criteri ai quali dovrà ispirarsi la redazione dell'articolato in materia di tirocinio, nonché i temi in discussione (Allegati nn. 2 e 3)

#### Gruppo n. 3

Riferisce l'Avv. Fabiana Screpante (Presidente COA Fermo)

Viene descritta la composizione del tavolo: 10 elementi.

L'Avv. Screpante riporta le proposte sulle quali si sta discutendo: restituire al COA la competenza sulla valutazione della violazione dei crediti formativi; valorizzazione esperienze COA in ordine alla formazione specifica deontologica; superamento del sistema dei crediti formativi; valorizzazione delle conoscenze specifiche dell'Avvocato; previsione di un meccanismo di recupero dei crediti formativi; altri temi.

Prende la parola il Presidente per chiedere un confronto con i partecipanti circa l'applicazione o meno – nei singoli COA - della compensazione dei crediti formativi da una annualità all'altra. Molti dei Colleghi presenti riferiscono la modalità applicata nel proprio territorio. L'Avv. Federico Squartecchia (Presidente COA Pescara) segnala che in seno al proprio Consiglio viene consentito ai Colleghi il recupero dei crediti scaduti nell'anno precedente nei primi mesi del successivo, senza ovviamente che i crediti maturati ed imputati all'anno precedente valgano anche per quello in corso.

Viene poi ripresa l'esposizione dei temi dei tavoli.

#### Gruppo n. 4

Riferisce l'Avv. Giuseppe De Rubertiis (Presidente COA Campobasso) per il tavolo n. 4 – modalità, forma ed esercizio della professione.

Tra le varie proposte in discussione si ritiene utile esporre in questa sede quelle relative alle difese d'Ufficio, al Patrocinio a Spese dello Stato ed ai compensi professionali:

- più rigorosa valutazione delle condotte degli Avvocati che percepiscono compensi diretti nonostante l'ammissione del proprio assistito al PSS.

- ampliamento della casistica per l'accesso dei Colleghi alle liste del PSS.

- in relazione ai compensi liquidati con PSS, si propone liquidazione per fase, nonché liquidazione dei compensi anche in caso di revoca del mandato, ovviamente per l'attività effettivamente compiuta.

- Attività pro bono: si propone di prevedere una percentuale massima sul proprio fatturato (10%) da destinare alla difesa pro bono, tuttavia pattuita in forma scritta e con atto versato nel fascicolo. Esclusione dell'attività pro bono in favore di clienti forti (come definiti nella legge sull'equo compenso).

- Normativa sull'equo compenso estesa a tutti i tipi di clientela.

- Parere di congruità emesso dal COA da valere come titolo esecutivo nei confronti di tutte le tipologie di assistiti.

L'Avv. De Rubertiis rappresenta la difficoltà del lavoro su questi temi poiché non tutti gli istituti coinvolti sono disciplinati dalla Legge professionale.

La parola viene ceduta all'Avv. Andrea Nocchi (Vice Presidente COA Ancona) che riferisce sulle difese d'Ufficio.

L'Avv. Nocchi riferisce che il primo interrogativo sul quale si è aperta la discussione è stato quello relativo alla "direzione" da intraprendere e cioè se riservare la difesa d'Ufficio ai Colleghi maggiormente competenti ed esperti o invece incentivare il coinvolgimento dei Colleghi più giovani, tenendo conto anche del sempre minor numero di Avvocati che si rendono disponibili a far parte degli elenchi.

L'Avv. Nocchi riferisce anche i temi discussi nell'ambito della sostituzione processuale ex art. 97 IV co. c.p.p.. Da subito in seno al tavolo è stato condiviso che il difensore nominato ex art. 97 IV co. c.p.p. non può essere il sostituto del titolare per tutto il processo e che lo stesso – per rendere effettiva la difesa – deve essere a conoscenza dell'attività che andrà ad espletare. Per questo si è discussa la previsione della concessione del termine a difesa, eventualmente anche ad horas.

Quale Vice Presidente COA Ancona – e non come componente del tavolo n. 4 – segnala la discussione che il proprio COA sta affrontando circa la possibilità di prevedere che la prestazione svolta dall'Avvocato nominato ex art. 97 IV co. c.p.p. sia posta a carico del Collega titolare della difesa che ha dato origine alla necessità della sostituzione stessa. Ribadisce che detto argomento non è oggetto del tavolo.

Riporta che in seno al tavolo n. 4 si sta anche discutendo dei requisiti per la permanenza negli elenchi delle difese d'Ufficio.

In relazione a TUSG si sta percorrendo la possibilità di prevedere la prenotazione a debito delle spese relative alle copie del fascicolo in presenza di una difesa d'ufficio.

Altro tema in discussione è la revisione della procedura da intraprendere per avere la liquidazione dei compensi professionali del difensore d'Ufficio, prevedendo che l'Avvocato possa richiederla dopo il semplice invito non adempiuto, senza dover attivare la successiva procedura di recupero sino al pignoramento con forza pubblica infruttuoso.

Si sta discutendo anche della impugnazione delle sentenze di condanna senza mandato per l'imputato irreperibile, nonché della possibilità di accedere al giudizio abbreviato senza procura speciale (di fatto non vi sarebbe compressione del diritto di difesa ma solo una scelta relativa alla forma del processo da intraprendere).

Riprende la parola l'Avv. Di Campi il quale specifica che nel presente tavolo si sta discutendo anche della rete tra Professionisti, prendendola in esame come soggetto e non soltanto come contratto; della Società non solo tra Avvocati ma anche con altri Professionisti; del socio di capitale; del Finanziatore della Lite e dei rapporti tra Avvocato e Finanziatore.

Altri temi in discussione sono quelli relativi alle incompatibilità: superare quelle relative all'esercizio dell'attività d'impresa e – per i Consiglieri – quelle afferenti agli incarichi giudiziari in presenza di un meccanismo di rotazione.

Stanno valutando molti altri aspetti come ad esempio: inserimento della riserva di consulenza giuridica (a tutela dalla AI); obbligo della comunicazione degli estremi della assicurazione obbligatoria al proprio COA limitato solo in caso di cambio della stessa; esclusione dell'applicazione della normativa antiriciclaggio sulla segnalazione di operazioni sospette; fiscalità: deducibilità per l'assistito delle spese legali (come le spese mediche) e per gli Avvocati deducibilità delle spese di Studio. Sulla monocommittenza verrà riproposta la mozione come approvata nella Sessione Ulteriore del Congresso di Roma.

Segnala infine che il tavolo 4 sta scrivendo l'articolato.

Si allegano al presente verbale le sintesi di alcuni temi in discussione (Allegati nn. 4, 5 e 6)

#### Gruppo n. 5

L'Avv. Maria Sichetti (Presidente COA Vasto) riferisce che proprio oggi è in corso l'ultima riunione del tavolo e che si sta provvedendo alla redazione della bozza di articolato.

I temi in discussione sono stati affrontati analizzando lo stato attuale e confrontando lo stesso con le indicazioni pervenute dal Congresso.

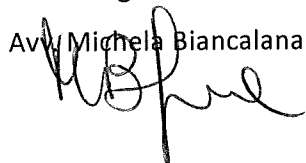
Riprende la parola il Presidente che invita l'Avv. Carlo Maria Binni, membro del C.d.A. di Cassa Forense, per una illustrazione della piattaforma PDUA di recentissima attivazione.

L'Avv. Binni segnala che la stessa è già disponibile e funzionante e che è messa a disposizione di ogni iscritto in modo gratuito. Riferisce inoltre che non richiede installazioni specifiche, è utilizzabile da pc-cellulare-tablet, vi è un call center dedicato da lunedì a sabato, un tutorial su sito CF nonché un manuale pubblicato sul sito. Consente già i servizi Pago PA, deposito pct, in-cloud fino a 10 giga gratuiti, gestionale pec incluso. A breve sarà disponibile anche con utilizzo da firma remota. In divenire consentirà anche la visualizzazione del fascicolo penale, processo amministrativo e altre interfacce per altri processi, che dovranno seguire la stessa logica di quella attuale così da uniformare l'attività dell'avvocato

L'Assemblea viene chiusa alle ore 12,35.

Il Segretario

Avv. Michela Biancalana



Il Presidente

Avv. Carlo Orlando

