



# TRIBUNALE DI MACERATA

Direttiva n. 7/2020

Macerata, li 22/04/2020

**OGGETTO: Pagamento diritti di copia nel settore penale attraverso la piattaforma pago PA- modalità di accettazione e registrazione delle ricevute di pagamento**

Al Sig. Direttore e ai funzionari giudiziari  
della Cancelleria penale  
SEDE

E p.c. Al sig. Procuratore della Repubblica

Al sig. Presidente dell'Ordine degli Avvocati

Al sig. Presidente della Camera Penale  
SEDE

Si trasmette la nota del DGSIA relativa all'oggetto e, al fine di diminuire l'accesso dell'utenza agli sportelli, si dispone quanto segue:

- 1) l'ufficio una volta ricevuta la richiesta di copia degli atti all'indirizzo di posta elettronica certificata dovrà quantificare l'importo dovuto e comunicarlo, con le stesse modalità telematiche, al richiedente;
- 2) L'utente provvederà al pagamento telematico dei diritti in modalità telematica e trasmetterà la copia in formato PDF all'ufficio;
- 3) L'ufficio, verificata la casuale all'interno dei sistemi Giustizia, procederà alle operazioni di annullamento (c.d. bruciatura) seguendo le indicazioni dell'allegato vademecum.

Si comunica ad integrazione del protocollo c.d. Sportello virtuale penale sottoscritto in data 26/03/2020.

Si allega nota DGSIA e vademecum

IL DIRIGENTE  
Dott. Vincenzo Bonanni Paragallo

IL PRESIDENTE Vicario  
dott. Roberto Evangelisti



# *Ministero della Giustizia*

*Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi*  
*Direzione Generale per i Sistemi Informativi Automatizzati*

AC/PL/ac

Allegato: Vademecum Annullamento Diritti Copia

*Ai Signori Presidenti delle Corti di Appello*

*Ai Signori Procuratori Generali presso le Corti  
di Appello*

*Ai Signori. Presidenti dei Tribunali*

*Ai Signori Procuratori della Repubblica presso  
Tribunali*

i

p.c. *Al Signor Capo di Gabinetto*

*Alla Signora Capo Dipartimento Affari di  
Giustizia*

*Alla Signora Capo Dipartimento  
dell'Organizzazione Giudiziaria, del personale  
e dei Servizi*

*Ai Signori RID*

*Ai Signori Dirigenti CISLA*

**Oggetto: Pagamento diritti di copia nel settore penale attraverso la piattaforma pagoPA - modalità di accettazione e registrazione delle ricevute di pagamento**

*In attuazione all'art 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e del D.L. 179/2012, come convertito in legge, il Ministero della Giustizia permette, tra gli altri servizi, il pagamento telematico dei diritti di copia attraverso la piattaforma pagoPA.*

*La funzionalità è disponibile sul Portale dei Servizi Telematici (<https://pst.giustizia.it>)-area pagamenti, accessibile a seguito di identificazione tramite token crittografico, o sui Punti di Accesso di cui al DM 44/2011. L'attestazione di avvenuto pagamento è costituita dalla Ricevuta Telematica (RT) il cui originale è memorizzato nei sistemi informatici di Giustizia mentre una copia, in formato pdf, viene fornita al soggetto pagatore.*



Ogni pagamento è caratterizzato da un Identificativo Univoco (sequenza alfanumerica di 35 caratteri) che ne garantisce l'univocità all'interno dei sistemi Giustizia e ne permette l'immediata individuazione all'interno dell'archivio dei pagamenti.

Per poter considerare valido un pagamento telematico di diritti di copia, l'ufficio requirente o giudicante penale deve verificare la presenza della RT (nonché la correttezza della causale) all'interno dei sistemi Giustizia e procedere quindi all'operazione di 'annullamento' (bruciatura) della RT in modo che essa non possa più essere usata in altri contesti. Le indicazioni per eseguire tali operazioni sono riportate nel Vademecum allegato alla presente.

Per le sole Procure Generali della Repubblica e Procure della Repubblica, questa Direzione potrà procedere all'abilitazione di detti Uffici all'accettazione dei pagamenti telematici ed al conseguente annullamento della ricevuta telematica solo a seguito di specifica richiesta da inviare all'indirizzo prot.dgsia.dog@giustiziacert.it dovendosi provvedere all'inserimento della denominazione dell'ufficio richiedente nel catalogo, esposto sul PST, degli uffici che assicurano questo servizio, catalogo in cui sono già presenti i tribunali e le corti appello, in virtù degli sviluppi del processo civile telematico i cui sistemi consentono già di procedere all'annullamento della RT.

Per qualsiasi problematica è possibile rivolgersi al supporto info-pcl@giustizia.it

*Il Direttore Generale*

*Alessandra Cataldi*

Documento firmato in epigrafe digitalmente ai sensi del C.A.D.

# DIREZIONE GENERALE DEI SERVIZI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI

## VADEMECUM ANNULLAMENTO PAGAMENTO DIRITTI DI COPIA

Il presente vademecum deve essere utilizzato esclusivamente dagli utenti degli uffici requirenti e degli uffici giudicanti nell'ambito dei **procedimenti penali**.

Tramite browser collegarsi al Portale dei Servizi Telematici all'indirizzo:

<http://pst.giustizia.it>

### Ultime News

07-03-19 - [Interlocuzione per il rinvio di un'udienza in videoconferenza](#) - 07/03/2019

18-02-19 - [Pagamento telematico di un'udienza in videoconferenza](#)

05-02-19 - [Registri del Tribunale di Padova](#) - 05/02/2019

2019-02-05

**Servizi**

- Servizi riservati**  
Accesso riservato ai magistrati e al personale interno del Ministero della Giustizia.
- Consultazione registri**  
Consultazione dei registri telematici di competenza del Tribunale di Padova.
- Consultazione registri Corte di Cassazione**
- Consultazione registri Corte di Appello**
- Registro Generale degli Indirizzi Telematici**  
Elenco degli indirizzi telematici per la consultazione dei registri telematici di competenza del Tribunale di Padova.
- Registro P.I.A.A.**  
Registro per la consultazione dei registri telematici di competenza del Tribunale di Padova.

**Effettua Login**

Selezionare ‘Effettua Login’ e usare il proprio codice fiscale e la propria password ADN per accedere come personale interno del Ministero della Giustizia



Se il pagamento è già stato utilizzato, il valore presente nella colonna Ricevuta sarà 'già utilizzata' e comparirà l'indicazione relativa all'ufficio e al tipo di servizio per il quale la ricevuta risulta già utilizzata.



[Home](#)

[Servizi](#)

[Schede pratt](#)

[Home](#) - [Servizi](#) - [Pagamenti](#) - [Archivio Ricevute Telematiche](#)

### Archivio ricevute

Inserire l'identificativo univoco del pagamento riportando gli ultimi caratteri (almeno gli ultimi 4) oppure acquisirlo utilizzando il codice

Saranno visualizzate solo le ricevute relative ai pagamenti conclusi con esito positivo.

[Annulla pagamento](#)

Codice servizio\*

Richiesta copie ▼

Ufficio\*

Procura della Repubblica presso il Tribunale Ordinario di Matera ▼

Numero ruolo\*

1

Anno\*

2020

Registro\*

Penale ▼

[Conferma](#) [Indietro](#)

[Accessibilità](#) | [Privacy](#) | [N](#)

Selezionare il pulsante 'Conferma'.

FINE